

# JÜDISCHES MUSEUM FRANKEN

**Das Jüdische Museum Franken in Fürth, Schnaittach & Schwabach**  
sucht zum nächstmöglichen Termin eine:n

## **Aushilfskraft in (m/w/d) für den Besucherservice in Fürth**

**Das Jüdische Museum Franken mit seinen Häusern in Fürth, Schnaittach und Schwabach** wird vom Bezirk Mittelfranken, der Stadt Fürth, dem Landkreis Nürnberger Land, der Marktgemeinde Schnaittach und der Stadt Schwabach getragen. Forschungs- und Ausstellungsschwerpunkte sind die fränkisch-jüdische Geschichte und Kultur, die Vermittlung aktuellen jüdischen Lebens in seiner ganzen Vielfalt und die Förderung von Diskussionen aktueller Themen, die Auseinandersetzung mit deutsch-jüdischer Geschichte.

### **Arbeitseinsatz:**

Samstag und Sonntag, an Feiertagen sowie Abendveranstaltungen, Arbeitsort ist Fürth (3 Wochenstunden, EGr. 2 TVÖD), vereinzelt Einsatz auch in Schnaittach oder Schwabach

### **Aufgabengebiet:**

- Kassenbereich: Verkauf von Eintrittskarten und Artikeln aus dem Museumsshop
- Auf-/Zusperren des Museums, Ein-/Ausschalten der Alarmanlage
- Aufsicht und allgemeine Auskunft
- Tagesabrechnung, Erstellen von Statistiken
- Mitorganisation vor Ort bei Veranstaltungen
- Zuarbeit in der Büroorganisation zwischen Museum und Verwaltung

### **Ihr Profil:**

- Sie verfügen über einen Schulabschluss Mittlerer Reife
- Sie bringen nachweisbare Berufserfahrung in einem oder mehreren der Bereiche Service, Empfang, Büroorganisation, oder Gastronomie mit
- Sehr gute Deutschkenntnisse schriftlich und mündlich; englische Sprachkenntnisse sind von Vorteil
- Sie haben eine freundliche Ausstrahlung und Geschick im Umgang mit Menschen
- Sie sind kundenorientiert und kommunikativ
- Sie interessieren sich für die jüdische Geschichte und Kultur
- Gepflegte Umgangsformen werden vorausgesetzt
- Sie zeichnen sich durch überdurchschnittliche Flexibilität und Zuverlässigkeit aus
- Sie arbeiten sorgfältig und selbstständig
- Sie sind belastbar und arbeiten teamorientiert
- Erfahrung im Museumsbereich/Kulturbereich ist vorteilhaft

Die zu besetzende Stelle ist in gleicher Weise für Frauen und Männer geeignet. Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt. Das Jüdische Museum Franken fördert die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern und verfolgt eine Politik der Chancengleichheit. Das Jüdische Museum Franken begrüßt Bewerbungen von Personen unabhängig von deren Nationalität und Herkunft.

Wir freuen uns über Ihre **vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Abschlusszeugnisse, Arbeitszeugnisse)** bis zum **03. Februar 2026** an: [info@juedisches-museum.org](mailto:info@juedisches-museum.org). Bewerbungskosten werden nicht erstattet. Fragen beantwortet Ihnen gerne Daniela F. Eisenstein, Direktorin, telefonisch unter 0911 – 950 988-0.